

وفقاً للقانون رقم ٩٣ لسنة ١٩٦٢ ووفقاً للائحة التجارية الموحدة لشركات مياه الشرب والمصرف الصحي الصادر بقرار السيد الأستاذ الدكتور / وزير الإسكان والمرافق والمجمعات العمرانية رقم ٧٥٨ لسنة ٢٠١٧

المستندات المطلوبة للتوصيل لأول مرة لعقار قائم

- ١- صورة من الرخصة أو من نموذج تصالح رقم ١٠ أو خطاب من الحى بالموافقة على التعامل مع المنشأة .
- ١- موافقة الهيئة الهندسية للقوات المسلحة (وحدة التراخيص والتفتيش والمتابعة) على توصيل خدمة الصرف الصحي للمبنى المراد توصيله (مبنى جديد) .
- ٢- صورة من عقد ملكية الأرض + صورة بطاقة المالك .
- ٣- صورة من التوكيل + صورة من بطاقة الوكيل (فى حالة وجود وكيل من المالك)
- ٤- صورة من التفويض + بطاقة المفوض + السجل التجارى + البطاقة الضريبية للشركة (فى حالة الشركات)
- ٥- نسخة معتمدة من مهند نقابى من الرسومات المعمارية لكافة الأدوار (بدروم + أرضى + ميزانين + متكرر + غرف سطح) بمقياس رسم ٥٠:١ أو ١٠٠:١
- ٦- موقف الضريبة العقارية .
- ٧- ملف لحفظ المستندات .

(إحضار أصل المستندات للإطلاع عليها)

للشكاوى والإستفسارات الإتصال بالإدارة العامة لخدمة العملاء

<http://bawaba.gcsdc.com.eg> البوابة التجارية للشركة

[E-MAIL : SUPPORT@GCSDC.COM.EG](mailto:SUPPORT@GCSDC.COM.EG)

WHATSAPP : ٠١٠١٦٥١١١٧٥

TE : ٠٢٢٥٧٩٠٨١٦